**PROGRAM i CEL SZKOLENIA**

**Cel szkolenia:**

Przedstawienie głównych zadań, kompetencji i instrumentów prawnych działania radnych, rady jako organu samorządu terytorialnego, a także zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami związanymi z samorządem terytorialnym.

**Zakres zagadnień:**

• Kompetencje radnego;

• Zadania samorządu terytorialnego;

• Absolutorium a raport o stanie gminy;

• Wypełnianie oświadczeń majątkowych;

• Uprawnienia radnego;

• Wnioski, interpelacje, zapytania;

• Inicjatywa uchwałodawcza;

• Wpływ radnych na konstrukcję budżetu;

• Działalność radnego w okręgu wyborczym;

**SZKOLENIE:**

**"****Rada gminy – rola i pozycja w samorządzie”**

**SZKOLENIE W FORMIE ON-LINE ORAZ STACJONARNE**

**ORGANIZATOR**:

Pomorska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Słupsku

**KONTAKT:**

* tel. 601 730 271
* email: biznes@parr.slupsk.pl
* FB szkolenia PARR S.A.

**OFERTA SZKOLENIOWA OBEJMUJE:**

* **materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej przesłane na maila,**
* **dostęp do nagranego szkolenia przez 3 dni po zakończeniu szkolenia,**
* **zaświadczenia o ukończeniu szkolenia**,

**Ilość miejsc ograniczona!**

**O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń!**